

A) Fachliche Kompetenz

- 1 Entsprechen die fachlichen Kompetenzen des Mitarbeiters Ihren Vorstellungen als Kunde
- 2 Wurde die fachliche Kompetenz von Ihren Mitarbeitern anerkannt
- 3 Wurde die fachliche Kompetenz von Dritten in Ihrem Projekt anerkannt
- 4 Wurde die fachliche Kompetenz an Ihre Projektmitarbeiter vermittelt
- 5 War die fachliche Kompetenz in allen Belangen Ihres Projekts gegeben
- 6 Gab es High-Lights in der fachlichen Kompetenz
- 7 Gab es Schwächen in der fachlichen Kompetenz

bitte ankreuzen

ja	bedingt	nein

B) Managerale Kompetenz

- 1 War der eingesetzte Mitarbeiter eine führende Persönlichkeit in Ihrem Projekt
- 2 War der Mitarbeiter wesentlich für das Vorankommen/Erfolg des Projekts verantwortlich
- 3 Wurde der Mitarbeiter als Manager in Ihrem Projekt anerkannt
- 4 Können Sie dem Mitarbeiter soziale Kompetenz bestätigen
- 5 Wurden von dem Mitarbeiter Entscheidungen im Projekt herbeigeführt und umgesetzt
- 6 Können Sie dem Mitarbeiter Teamfähigkeit attestieren
- 7 War das Auftreten des Mitarbeiters (auch in kritischen Situationen) vorbildlich
- 8 Wurde Ihre Erwartungshaltung an das Auftreten des Mitarbeiters erfüllt
- 9 Gab es High-Lights in der manageralen Kompetenz
- 10 Gab es Schwächen in der manageralen Kompetenz

ja	bedingt	nein

C) Abschließende Beurteilung

- 1 Können Sie den Mitarbeiter weiterempfehlen
- 2 Haben Sie Interesse an einem weiteren Einsatz des Mitarbeiters
- 3 Sind Sie mit dem Preis-/Leistungsverhältnis zufrieden

ja	bedingt	nein

- 4 Was gefällt Ihnen an dem Mitarbeiter, was nicht
- 5 Was ist durch den Einsatz des Mitarbeiters gut gelaufen, was schlecht

bitte Text eingeben

Beurteiler: bitte hier Name, Funktion und Datum angeben

A) Fachliche Kompetenz

- 1 Entsprechen die fachlichen Kompetenzen des Mitarbeiters Ihren Vorstellungen als Kunde
- 2 Wurde die fachliche Kompetenz von Ihren Mitarbeitern anerkannt
- 3 Wurde die fachliche Kompetenz von Dritten in Ihrem Projekt anerkannt
- 4 Wurde die fachliche Kompetenz an Ihre Projektmitarbeiter vermittelt
- 5 War die fachliche Kompetenz in allen Belangen Ihres Projekts gegeben
- 6 Gab es High-Lights in der fachlichen Kompetenz
- 7 Gab es Schwächen in der fachlichen Kompetenz

bitte Text eingeben

B) Managerale Kompetenz

- 1 War der eingesetzte Mitarbeiter eine führende Persönlichkeit in Ihrem Projekt
- 2 War der Mitarbeiter wesentlich für das Vorankommen/Erfolg des Projekts verantwortlich
- 3 Wurde der Mitarbeiter als Manager in Ihrem Projekt anerkannt
- 4 Können Sie dem Mitarbeiter soziale Kompetenz bestätigen
- 5 Wurden von dem Mitarbeiter Entscheidungen im Projekt herbeigeführt und umgesetzt
- 6 Können Sie dem Mitarbeiter Teamfähigkeit attestieren
- 7 War das Auftreten des Mitarbeiters (auch in kritischen Situationen) vorbildlich
- 8 Wurde Ihre Erwartungshaltung an das Auftreten des Mitarbeiters erfüllt
- 9 Gab es High-Lights in der manageralen Kompetenz
- 10 Gab es Schwächen in der manageralen Kompetenz

C) Abschließende Beurteilung

- 1 Können Sie den Mitarbeiter weiterempfehlen
- 2 Haben Sie Interesse an einem weiteren Einsatz des Mitarbeiters
- 3 Sind Sie mit dem Preis-/Leistungsverhältnis zufrieden

Beurteiler: bitte hier Name, Funktion und Datum angeben